



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

СЕВЕРНОЕ УПРАВЛЕНИЕ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 22.03.2025 № 113 -р

Об организации и проведении окружного конкурса методических материалов «Панорама методических идей»

В соответствии с циклограммой районных и окружных мероприятий в сфере дополнительного образования на 2025 год, утвержденной распоряжением Северного управления министерства образования Самарской области (№423-р от 28.12.2024г.):

1. Утвердить прилагаемые:
положение о проведении окружного конкурса методических материалов «Панорама методических идей» (далее - Конкурс) (Приложение 1);
состав оргкомитета Конкурса (Приложение 2);
состав жюри Конкурса (Приложение 3).
2. Установить следующие сроки проведения Конкурса:
представление заявок и конкурсных материалов в срок до 06.05.2025г.;
подведение итогов Конкурса: 16.05.2025г.
3. Директору ГБОУ СОШ №1 «Образовательный центр» с. Сергиевск (Веселовой О.А.) организовать и провести Конкурс в соответствии с Положением.

4. Контроль исполнения данного распоряжения возложить на главного специалиста отдела организации образовательных ресурсов и реализации образовательных программ Северного управления министерства образования Самарской области Е.В. Аргунову.

Руководитель Северного управления
министерства образования
Самарской области



Н.В. Куликова

Аргунова Е.В. 2-17-26

от 02.04. 2025г. № 119 -р

**Положение
о проведении окружного конкурса методических материалов
«Панорама методических идей»**

1. Общие положения

Положение о проведении окружного конкурса методических материалов «Панорама методических идей» определяет цели, задачи, сроки, порядок и условия проведения, а также категорию участников.

Учредителем окружного конкурса методических материалов «Панорама методических идей» (далее - Конкурс) является Северное управление министерства образования Самарской области. Организация и проведение Конкурса возлагается на структурное подразделение «Поиск» ГБОУ СОШ №1 «Образовательный центр» с. Сергиевск.

Цель — выявления инновационных методических разработок, способствующих повышению качества образовательного процесса, развитие творческого потенциала педагогических работников дополнительного образования детей и создание общедоступного банка методических материалов.

Задачи Конкурса:

- изучение и обобщение педагогического опыта в сфере разработки методических материалов в системе дополнительного образования детей;
- развитие профессиональных компетенций педагогических работников дополнительного образования в области разработки методической продукции;
- стимулирование инновационной педагогической деятельности;

- распространение эффективного педагогического опыта, внедрение в педагогическую практику лучших методических разработок в системе дополнительного образования детей;
- совершенствование методического сопровождения педагогической деятельности, направленной на повышение профессионального мастерства, развитие творческого потенциала педагогов.

2. Организационный комитет

2.1. Общее руководство Конкурсом осуществляет Оргкомитет, сформированный СП «Поиск» ГБОУ СОШ №1 «Образовательный центр» с. Сергиевск (Приложение 2).

2.2. Оргкомитет:

- принимает работы на Конкурс;
- обрабатывает заявки от участников;
- обеспечивает подготовку и проведение Конкурса;
- несёт ответственность за хранение всей документации;
- осуществляет информационную поддержку, размещая информацию о Конкурсе на официальном сайте:

[http://sergievskpoisk.minobr63.ru/;](http://sergievskpoisk.minobr63.ru/)

- регистрирует участников Конкурса;
- контролирует ход проведения Конкурса;
- согласовывает и утверждает состав жюри;
- подводит итоги Конкурса на основании решения жюри.

3. Участники Конкурса

3.1. В Конкурсе могут принять участие педагогические работники образовательных организаций, реализующих дополнительные общеобразовательные программы (структурные подразделения дополнительного образования, общеобразовательные учреждения,

структурные подразделения дошкольного образования). Возраст и стаж работы участников не ограничен.

4. Номинации Конкурса

Конкурс проводится по следующим номинациям:

4.1. Методическая разработка учебного занятия (конспект учебного занятия, технологическая карта учебного занятия, дидактические материалы к учебному занятию и т.п.) (для педагогов дополнительного образования).

4.2. Методическая разработка воспитательного (массового) мероприятия (для педагогов-организаторов, педагогов дополнительного образования, методистов, старших методистов).

4.3. Методическая разработка (семинаров, тренингов, мастер-классов и т.п.), методические указания, методические рекомендации, методическое пособие (для методистов, старших методистов).

5. Порядок и сроки проведения Конкурса

5.1. Конкурс проводится с **07.04.2025г. по 16.05.2025г.**

5.2. Для участия в Конкурсе необходимо в срок до **06 мая 2025 года** пройти регистрацию и представить материалы по ссылке:
<https://forms.yandex.ru/u/67e51f0a02848f10a4704aeb/>.

Конкурсанты представляют следующие документы:

- заявка (Яндекс форма);
- согласие участника Конкурса на обработку персональных данных (приложение 1);

- конкурсные материалы.

5.3. К участию в Конкурсе не допускаются:

- работы, не соответствующие содержанию Конкурса и его номинациям;

- материалы, в которых присутствуют признаки плагиата;

- материалы, предоставленные по истечении установленного срока приёма работ.

5.4. Запись на мероприятие также должна обязательно осуществляться через сайт «Навигатор дополнительного образования детей Самарской области» (<https://navigator.asurso.ru/additional-education/meetings/5542>).

5.5. Подача работы на Конкурс означает добровольное согласие с условиями Конкурса.

5.6. Заседание экспертной комиссии проводится 16 мая 2025 года: оценка работ и определение победителей и призеров Конкурса.

5.7. Итоги Конкурса утверждаются распоряжением Северного управления министерства образования Самарской области.

5.8. Победители и призёры Конкурса в каждой номинации награждаются Дипломами Северного управления министерства образования Самарской области.

6. Требования к оформлению работ

6.1. **Методическая разработка учебного занятия** (конспект учебного занятия, технологическая карта учебного занятия, дидактические материалы к учебному занятию и т.п.).

Методическая разработка. Это логично структурированный и подробно описанный ход проведения мероприятия, который определяет основные цели, задачи, содержание, средства обучения и ожидаемый результат.

Требования к содержанию методической разработки учебного занятия: тема, цель и задачи, педагогические технологии, описание содержания этапов занятия, методы, формы и средства обучения, результативность, последовательность, грамотность и логичность изложения материала.

Объем печатного текста до 10 страниц.

К работе могут быть приложены фото и видеоматериалы, ссылки на социальные сети, отражающие трансляцию занятия.

На титульном листе указывается название работы, краткие сведения об авторах (Ф.И.О. полностью, образовательное учреждение, должность, телефон, e-mail).

Формат текста: бумага А 4, шрифт Times New Roman (кегель 14, межстрочный интервал – полуторный, цвет – черный). Каждая страница имеет поля снизу, сверху, справа, слева по 2 см., заголовки должны быть выделены жирным шрифтом (размер шрифта 14, TimesNewRoman, цвет - черный), страницы пронумерованы.

6.2. Номинация Методическая разработка воспитательного (массового) мероприятия.

Методическая разработка. Это логично структурированный и подробно описанный ход проведения мероприятия, который определяет основные цели, задачи, содержание, средства обучения и ожидаемый результат.

Требования к содержанию методической разработки: тема, цель и задачи, актуальность и значимость, целевая группа, описание содержания мероприятия, ожидаемые результаты, последовательность, грамотность и логичность изложения материала.

К работе могут быть приложены фото и видеоматериалы, ссылки на социальные сети, отражающие трансляцию мероприятия.

Объем печатного текста до 10 страниц.

На титульном листе указывается название работы, краткие сведения об авторах разработки (Ф.И.О. полностью, образовательное учреждение, должность, телефон, e-mail).

Формат текста: бумага А 4, шрифт Times New Roman (кегель 14, межстрочный интервал – полуторный, цвет – черный). Каждая страница имеет поля снизу, сверху, справа, слева по 2 см., заголовки должны быть

выделены жирным шрифтом (размер шрифта 14, TimesNewRoman, цвет - черный), страницы пронумерованы.

6.3. Номинация Методическая разработка (семинаров, тренингов, мастер-классов и т.п.), методические указания, методические рекомендации, методическое пособие.

Методическая разработка. Это логично структурированный и подробно описанный ход проведения мероприятия, который определяет основные цели, задачи, содержание, средства обучения и ожидаемый результат.

Методические рекомендации. Это структурированная информация, определяющая порядок, логику и акценты проведения мероприятия либо создания того или иного продукта.

Методические указания. Это инструкция, разъясняющая характер и последовательность действий при выполнении конкретной задачи.

Методическое пособие. В нём раскрывается методика выполнения какой-либо деятельности, порядок операций, процессов, действий.

Требования к методической продукции: название, цель и задачи, актуальность и значимость, целевая аудитория, содержание методической разработки (пособия, указаний, рекомендаций), последовательность, грамотность и логичность изложения материала.

Объем печатного текста до 10 страниц

На титульном листе указывается название работы, краткие сведения об авторах разработки (Ф.И.О. полностью, образовательное учреждение, должность, телефон, e-mail).

Формат текста: бумага А 4, шрифт Times New Roman (кегель 14, межстрочный интервал – полуторный, цвет – черный). Каждая страница имеет поля снизу, сверху, справа, слева по 2 см., заголовки должны быть выделены жирным шрифтом (размер шрифта 14, TimesNewRoman, цвет - черный), страницы пронумерованы.

7. Критерии оценки работ

7.1. Критерии:

- качество содержания (четкая структура, логичность содержания) и его соответствие заявленным в работе целям и задачам;
- глубина раскрытия содержания (полнота, целостность, логичность);
- актуальность, новизна;
- педагогическая целесообразность, оригинальность методических идей, положенных в разработку;
- - практическая значимость;
- качество оформления (шрифт, интервал, библиографический список, качество и правильность размещения иллюстраций, таблиц, схем, графиков);
- грамотность (соответствие нормам русского языка и стиля текста: отсутствие логических и стилистических ошибок, правильность и точность определений и формулировок, содержатся корректно работающие ссылки, используется оптимизированная графика и др.);

7.2. Система оценки 5-бальная за каждый критерий.

7.3. Все конкурсные материалы и документальное сопровождение к ним прикрепляются в форму регистрации по ссылке <https://forms.yandex.ru/u/67e51f0a02848f10a4704aeb/>.

7.4. Работы, присланные на Конкурс, не рецензируются и обратно не возвращаются.

8. Контакты

Телефоны для справок: Илюшина Лариса Владимировна, старший методист, тел: 8(84655) 2-19-30, 8-927-26-74-000;

Кабанова Ангелина Сергеевна, старший методист, тел: 8-927-704-1273;

Жандарова Наталья Александровна, методист, тел: 8-927-904-4048.

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____ в
настоящем, заполняя данную заявку, даю согласие на обработку моих
персональных данных в соответствии с требованиями Федерального закона
№ 152-ФЗ «О персональных данных» в целях организации, проведения,
подведения итогов Конкурса.

Я согласен (а), что следующие сведения: ФИО, наименование учебного
заведения могут быть указаны на дипломах и могут быть размещены
на сайтах в списках победителей и призёров Конкурса.

Прошу прекратить обработку персональных данных о достижениях, целях
и завершению сроков Конкурса.

Дата заполнения

Подпись

от _____ 2025г. № _____ -р

Состав оргкомитета Конкурса

1. Аргунова Е.В., главный специалист отдела организации образовательных ресурсов и реализации образовательных программ Северного управления министерства образования Самарской области, председатель Оргкомитета.
2. Веселова О.А., директор ГБОУ СОШ №1 «Образовательный центр» с. Сергиевск.
3. Субаева А.А., руководитель структурного подразделения «Поиск» ГБОУ СОШ №1 «Образовательный центр» с. Сергиевск.
4. Илюшина Л.В., старший методист СП «Поиск» ГБОУ СОШ №1 «Образовательный центр» с. Сергиевск.
5. Кабанова А.С., старший методист СП «Поиск» ГБОУ СОШ №1 «Образовательный центр» с. Сергиевск.
6. Жандарова Н.А., методист СП «Поиск» ГБОУ СОШ №1 «Образовательный центр» с. Сергиевск.

от _____ 2025г. № _____-р

Состав жюри Конкурса

1. Илюшина Л.В., старший методист СП «Поиск» ГБОУ СОШ №1 «Образовательный центр» с. Сергиевск, координатор опорной площадки.
2. Кабанова А.С., старший методист СП «Поиск» ГБОУ СОШ №1 «Образовательный центр» с. Сергиевск, координатор опорной площадки.
3. Жандарова Н.А., методист СП «Поиск» ГБОУ СОШ №1 «Образовательный центр» с. Сергиевск.
4. Александрова Наталия Михайловна, методист СП ДШИ ГБОУ СОШ №1 «ОЦ» ж.-д. ст. Шентала.
5. Егорова Юлия Николаевна, методист ГБУ ДПО СО «Сергиевский ресурсный центр».