

государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области  
средняя общеобразовательная школа №1 «Образовательный центр»  
имени Героя Советского Союза Ганюшина П.М. с. Сергиевск  
муниципального района Сергиевский Самарской области

Обсуждено на педагогическом совете  
протокол № 1  
от «29» августа 2024 г.

Утверждаю  
Директор школы  
О.А. Веселова  
приказ № 114 – ОД/П  
от «30» августа 2024 г.

# **ПОЛОЖЕНИЕ**

## **о дополнительной общеобразовательной программе педагога дополнительного образования**

## 1. Общие положения

**1.1.** Настоящее Положение разработано в соответствии с федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 года № 273-ФЗ, Указом Президента Российской Федерации «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года»; Концепцией развития дополнительного образования до 2030 года (утверждена распоряжением Правительства РФ от 31.03.2022 № 678-р); Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»; Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 июля 2022 г. № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»; Приказом Министерства просвещения РФ от 03.09.2019 № 467 «Об утверждении Целевой модели развития региональных систем дополнительного образования детей»; Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»; Стратегией социально-экономического развития Самарской области на период до 2030 года (утверждена распоряжением Правительства Самарской области от 12.07.2017 № 441); Письмом Министерства образования и науки РФ от 18.11.2015 № 09-3242 «О направлении информации» (с «Методическими рекомендациями по проектированию дополнительных общеразвивающих программ (включая разноуровневые программы)»; Методическими рекомендациями по разработке дополнительных общеразвивающих программ (разработанные ГБОУ ДО СО «Самарский Дворец детского и юношеского творчества», Региональным модельным центром дополнительного образования детей в Самарской области, 2022г.);

**1.2. Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа** (далее – Программа) – нормативный документ, определяющий объем, порядок, содержание изучения и преподавания курса дополнительного образования.

Дополнительные общеобразовательные программы могут быть общеразвивающими (цель – удовлетворение потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, организация свободного времени) либо предпрофессиональными (цель - выявление и поддержка детей, проявивших выдающиеся способности, их профессиональная ориентация). Дополнительные общеразвивающие программы реализуются как для детей, так и для взрослых. Дополнительные предпрофессиональные программы в сфере искусства реализуются для детей.

Программа создает условия для планирования, организации и управления образовательным процессом по определенному виду деятельности одной из направленностей дополнительного образования. Дополнительные общеобразовательные программы могут быть различной направленности: технической, естественнонаучной, физкультурно-спортивной, художественной, туристско-краеведческой, социально-гуманитарной (приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 27 июля 2022 г. № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», п.11).

Согласно закону № 273-ФЗ дополнительные общеобразовательные программы могут реализовываться как самостоятельно, так и в формате сетевого взаимодействия, могут осуществляться на основе использования различных образовательных технологий, в том числе дистанционных и электронного обучения; могут использовать форму организации образовательной деятельности, основанную на «модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов»; посредством разработки индивидуальных учебных планов могут обеспечивать «освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося»; с учетом особенностей обучающихся могут осуществляться в оч-

ной, очно-заочной или заочной форме, а также «допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения».

### **1.3. Целевые ориентиры освоения дополнительных общеобразовательных программ.**

«Дополнительное образование детей направлено на формирование и развитие творческих способностей детей, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья, а также на организацию их свободного времени. Дополнительное образование детей обеспечивает их адаптацию к жизни в обществе, профессиональную ориентацию, а также выявление и поддержку детей, проявивших выдающиеся способности» (273-ФЗ, ст. 75), а также на «создание условий для самореализации и развития талантов детей, а также воспитание высоконравственной, гармонично развитой и социально ответственной личности» (Концепция развития ДОД до 2030, раздел III).

В связи с этим образовательная деятельность по дополнительным общеобразовательным программам должна быть направлена на:

- формирование и развитие творческих способностей обучающихся;
- удовлетворение индивидуальных потребностей обучающихся в интеллектуальном, нравственном, художественно-эстетическом развитии;
- формирование культуры здорового и безопасного образа жизни;
- обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, военно-патриотического, трудового воспитания обучающихся;
- выявление, развитие и поддержку талантливых обучающихся, а также лиц, проявивших выдающиеся способности;
- профессиональную ориентацию обучающихся;
- создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития,
- профессиональное самоопределение и творческий труд обучающихся;
- социализацию и адаптацию обучающихся к жизни в обществе;
- формирование общей культуры обучающихся;
- удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов обучающихся, не противоречащих законодательству Российской Федерации, осуществляемых за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных государственных требований;

### **1.4. Дополнительные общеобразовательные программы по уровню образования могут быть:**

- 1) дошкольного образования;
- 2) начального общего образования;
- 3) основного общего образования;
- 4) среднего (полного) общего образования.

Уровень дополнительной общеобразовательной программы определяется на основании соответствия содержания программы требованиям к результату дополнительных образовательных программ дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования.

Дополнительные общеобразовательные программы *дошкольного образования* должны быть направлены на овладение способами познавательной деятельности; формирование основ здорового образа жизни; готовности к обучению на начальном этапе образования.

Дополнительные общеобразовательные программы *начального общего образования* должны быть направлены на развитие учебно-познавательной мотивации; формирование умений учебного сотрудничества; приобретение общих умений и способов интеллектуальной и практической деятельности, в т.ч. и в специфических изучаемых образовательных областях; освоение общественно признанных социальных норм.

Дополнительные общеобразовательные программы *основного общего образования* должны быть направлены на формирование познавательной мотивации, определяющей установку на продолжение образования; овладение опытом самоорганизации, самореализации, само-

контроля; овладение способами учебно-исследовательской и учебно-проектной деятельности, приобретение опыта продуктивной творческой деятельности.

Дополнительные общеобразовательные программы *среднего (полного) общего образования* должны быть направлены на становление самоопределения по отношению к культуре и социуму; способности принимать ответственные решения; формирование активной гражданской позиции; готовности к непрерывному образованию в течение всей жизни.

**1.5. По форме организации** содержания программы делятся на:

- *Интегрированные* – объединяют несколько направлений деятельности с взаимопроникновением.
- *Комплексные* – определенное соединение отдельных областей, направлений, видов деятельности, процессов в некое целое.
- *Модульные* – состоят из отдельных самостоятельных: блоков, объединенных в целое.
- *Сетевые* – предусматривают организацию обучения с использованием ресурсов нескольких организаций, осуществляющих образовательную деятельность на основании договора между организациями.
- *Разноуровневые* - позволяют учитывать разный уровень развития и разную степень освоенности содержания детьми в рамках одной образовательной программы.
- *Краткосрочные* - ограниченные сроком реализации не более 4 месяцев и объёмом не менее 8 академических часов.

**1.6. Функции программы:**

- программа является документом, обязательным для выполнения в полном объеме;
- определяет содержание образования, то есть фиксирует состав элементов содержания, подлежащих усвоению обучающимися;
- определяет логическую последовательность усвоения элементов содержания, организационные формы и методы, средства и условия обучения;
- выявляет объекты контроля и критерии оценки уровня обученности обучающихся.

## **2. Технология разработки и утверждения рабочей программы**

2.1. Общеобразовательная общеразвивающая программа дополнительного образования составляется педагогом дополнительного образования по определенному виду деятельности одной из направленностей дополнительного образования на определенный период обучения.

2.2. Проектирование содержания образования осуществляется индивидуально каждым педагогом в соответствии с уровнем его профессионального мастерства до 25 июля. Допускается разработка Программы коллективом педагогов. Программы вновь принятых педагогов должны соответствовать современным нормативно-правовым актам, регулирующим процесс разработки и реализации дополнительных общеобразовательных программ. Если представленная программа не соответствует современным требованиям к дополнительным общеобразовательным программам, педагог обязан в срок, установленный методическим советом, доработать свою программу с учетом замечаний и рекомендаций. После положительного экспертного заключения программы вновь принятых педагогов рекомендуются к утверждению и реализации.

2.3. Педагоги СП «Поиск» государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области средней общеобразовательной школы № 1 «Образовательный центр» имени Героя Советского Союза Ганюшина П.М. с.Сергиевск ежегодно обновляют дополнительные общеобразовательные программы с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы (Приказ Минобрнауки РФ № 1008 «Об утверждении порядка...»).

Обновленные и вновь составленные программы подаются для рассмотрения на методическом совете СП «Поиск» ГБОУ СОШ №1 «Образовательный центр» с.Сергиевск до 27 июля. Проводится анализ качества документа, его соответствия уставу образовательного

учреждения, действующим нормативно-правовым документам и требованиям к содержанию дополнительного образования детей.

2.4. Утверждение Программы предполагает следующие процедуры:

- обсуждение и принятие Программы на заседании методического совета;
- утверждение приказом директора ГБОУ СОШ №1 «Образовательный центр» с.Сергиевск (что фиксируется на титульном листе), за исключением предпрофессиональных программ.
- в предпрофессиональных общеобразовательных программах дополнительно должны быть указаны разработчики и рецензенты программы (Письмо Минобрнауки РФ от 11.12.2006 № 06-1844). Эти программы также утверждаются руководителем образовательной организации путем издания приказа.

2.5. После утверждения программы директором ГБОУ СОШ №1 «Образовательный центр» с.Сергиевск она размещается в Навигаторе ДО Самарской области. Модульные программы проходят процедуру сертификации в ОМЭС Самарской области, после чего в Навигаторе ДО помечается как «Сертификация требованиям ПФДО».

### 3. Структура дополнительной общеразвивающей программы\*

3.1. Дополнительная общеразвивающая программа включает в себя следующие структурные элементы:

1. Титульный лист
2. Оглавление
3. Пояснительная записка.
4. Учебно-тематический план
5. Содержание общеобразовательной программы
6. Ресурсное обеспечение
7. Список литературы
8. Приложения к программе (КУГ – обязательно, остальное - по желанию).

3.2. **Титульный лист** – структурный элемент программы, представляющий реквизиты учреждения, даты принятия и утверждения программы, номер приказа, название и направленность программы, сроки реализации, возраст детей, ФИО и должность разработчика, год утверждения (Приложение 1).

3.3. **Пояснительная записка** – структурный элемент программы, включающий:

- введение (аннотация, краткая характеристика предмета или вида деятельности)
- направленность программы;
- новизну (или отличительные особенности данной программы от подобных, кратко пояснить, что внес разработчик существенного в содержание, методы и формы реализации при разработке программы по сравнению с другими);
- актуальность (необходимо показать, что программа соответствует действующим нормативным актам и государственным программным документам, что в ней представлены современные идеи и актуальные направления развития науки, техники, культуры, экономики, социальной сферы, что она может удовлетворить потребность общества и детей данного возраста и категории в решении актуальных для них задач);
- педагогическую целесообразность (необходимо аргументировано обосновать использование педагогических приемов, форм, средств и методов образовательной деятельности в соответствии с целями и задачами программы);
- цель и задачи программы (Цель программы - это ее стратегия, фиксирующая желаемый конкретный результат, она должна содержать в себе развивающий, обучающий и воспитательный аспекты. Формулировка цели должна быть краткой, лаконичной, отражать представление о результатах освоения данной программы, должна быть реально достижимой с возможностью оценки ее достижения, соответствовать возрастным особенностям детей. За-

---

\* Структура дополнительных предпрофессиональных программ регламентируется Федеральными государственными требованиями

дачи – это конкретные пути достижения цели, они подразделяются на группы: обучающие (предметные), развивающие (какие творческие способности, ключевые компетентности могут сформироваться), воспитательные (связанные с формированием тех или иных личностных качеств обучающихся);

- возраст детей (должны быть охарактеризованы и учтены психолого-возрастные особенности обучающихся, обоснованы принципы формирования групп, количество обучающихся в группе с учетом СанПиН, может быть дана информация о категории детей, для которых предназначена программа);
- сроки реализации (продолжительность образовательного процесса по каждому году обучения, этапы);
- формы обучения (формы обучения определяются организацией, осуществляющей образовательную деятельность, самостоятельно, если иное не установлено законодательством РФ, Приказ Минпросвещения России № 629);
- формы организации деятельности: по группам, индивидуально или всем составом, допускается сочетание различных форм;
- режим занятий (указываются продолжительность и количество занятий в неделю со всеми вариантами и обоснованием этого выбора, продолжительность учебного часа и времени на отдых);
- ожидаемые результаты (ожидаемый (прогнозируемый) результат — это конкретная характеристика знаний, умений и навыков, которыми овладеет обучающийся. Ожидаемый результат должен соотноситься с целью и задачами обучения, развития, воспитания. В данном разделе необходимо охарактеризовать предметные, личностные и метапредметные результаты; разработать систему оценки предметных, личностных и метапредметных результатов обучения и динамики личностного развития. Результаты должны быть сформулированы четко и конкретно: перечислены приобретаемые знания, умения и качества личности обучающегося. Определено, как обучающиеся будут демонстрировать приобретенные знания и умения по программе и свои достижения);
- критерии и способы определения результативности (указываются методы отслеживания результативности: педагогическое наблюдение; педагогический анализ результатов анкетирования, тестирования, зачётов, взаимозачётов, опросов, выполнения обучающимися диагностических заданий, участия в мероприятиях (концертах, викторинах, соревнованиях, спектаклях), защиты проектов, решения задач поискового характера, активности обучающихся на занятиях и т.п.);
- формы подведения итогов реализации дополнительной программы (продуктивные формы: выставки, фестивали, соревнования, учебно-исследовательские конференции и т. д.; документальные формы подведения итогов реализации программы отражают достижения каждого обучающегося, к ним относятся: дневники достижений обучающихся, карты оценки результатов освоения программы, дневники педагогических наблюдений, портфолио обучающихся и т.д.).

**3.4. Учебный и Учебно-тематический план** – структурный элемент программы, содержащий наименование раздела, темы, общее количество часов (в том числе на теоретические и практические занятия). Составляются в виде таблицы (Приложение 2).

Учебный план программы - необходимый структурный элемент для многолетних и модульных программ.

Учебно-тематический план программы (далее - УТП) отражает последовательность изучаемых тем, составлен в соответствии с заявленными сроками и этапами на весь период обучения, каждый год обучения оформляется отдельно в форме таблицы, в которой указывается перечень разделов (модулей) и тем, их последовательность, количество часов по каждому разделу (модулю) и теме с указанием теоретических и практических занятий, а также форм аттестации и контроля. Количество часов в УТП указывается из расчёта на одну группу. В столбце «Формы аттестации (контроля)» указываются формы подведения итогов освоения каждого раздела (модуля) (зачеты, проекты, конкурсы, выставки и т.п.) и средства контроля (тесты, творческие задания, контрольные работы и т.п.).

Пример оформления содержания программ в Приложении 3.

### 3.5. Содержание изучаемого курса программы.

Содержание разделов (модулей) и тем программы излагается в последовательности, строго соответствующей структуре УТП. Название каждой темы программы должно начинаться со слова «Тема» с указанием порядкового номера, как в УТП. Должно быть представлено тезисное описание каждой темы согласно УТП. По каждой теме кратко описываются виды деятельности на занятии: теория (лекция, семинар, дискуссия, круглый стол, консультация и т.п.) и практика (практическая работа, лабораторная работа, самостоятельная работа, соревнование, игра, экскурсия и т.п.). При использовании дистанционных, индивидуальных форм обучения рекомендуется указать, какие разделы темы изучаются в этих формах.

**3.6. Ресурсное обеспечение** программы состоит из двух частей: учебно-методическое и информационное обеспечение программы (обеспеченность программы методическими и дидактическими материалами, поддерживающими процесс обучения) может включать описание форм занятий, планируемых по каждой теме или разделу программы (игра, беседа, поход, экскурсия, конкурс, конференция и т.д.), и технологий их организации (антропологических, инженерных, визуальных, сетевых, компьютерномультимедийных и др.); приемов и методов организации образовательного процесса с отражением условий его реализации, характеристикой учебно-методического комплекса и технического оснащения; форм подведения итогов по каждой теме или разделу дополнительной общеобразовательной программы и педагогического инструментария оценки эффективности программы; материально-технические условия реализации программы: характеристики помещений, перечень оборудования, приборов и необходимых технических средств обучения, используемых в образовательном процессе.

**3.7. Список литературы** – Список литературы и Интернет - ресурсов оформляется в соответствии с требованиями ГОСТ Р 7.0.100– 2018. Список литературы должен содержать перечень изданий, в том числе опубликованных за предыдущие 5 лет (периодические издания за последние 3 года), по общей педагогике; по методике данного вида деятельности; по методике воспитания; по общей и возрастной психологии; по теории и истории выбранного вида деятельности; опубликованные учебные, методические и дидактические пособия. Пример оформления списка литературы в Приложении 4.

**3.8. Приложение «Календарно-тематический план»** или *Календарный учебный график* — это обязательное приложение программы, являющейся комплексом основных характеристик образования. Он определяет количество учебных дней, продолжительность каникул, даты начала и окончания учебных периодов/этапов (273-ФЗ, ст.2, п.10; ст. 47, п.5). Педагог имеет право самостоятельно распределять часы по темам в пределах установленного на учебный год времени и оформляет календарно-тематический план (Приложение 5).

Приложения к программе могут включать помимо обязательного календарного учебного графика, календарно-тематический план, планы (конспекты) занятий, примеры заданий для учащихся и другие материалы, предусмотренные локальным актом образовательной организации.

## 4. Оформление рабочей программы

4.1. Текст набирается в редакторе Word for Windows шрифтом Times New Roman, кегль 12-14, межстрочный интервал одинарный, переносы в тексте не ставятся, выравнивание по ширине. Центровка заголовков и абзацы в тексте выполняются при помощи средств Word, листы формата А4. Таблицы вставляются непосредственно в текст.

4.2. Титульный лист считается первым, но не нумеруется.

**Образец оформления титульного листа  
программы педагога**



ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №1 «ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ ЦЕНТР»  
имени Героя Советского Союза Ганюшина П.М. с.Сергиевск  
**структурное подразделение «ПОИСК»**  
Самарская обл., Сергиевский р-н, с.Сергиевск, ул.Ленина, 66а.  
тел. (84655)21930, e-mail: [so\\_su.do\\_poisk\\_serg@samara.edu.ru](mailto:so_su.do_poisk_serg@samara.edu.ru)

Принята на заседании  
методического совета  
Протокол № 8  
от «27» 06 2024 г.

«Согласовано»  
Руководитель СП «Поиск»  
ГБОУ СОШ № 1 «Образовательный  
центр» с. Сергиевск  
\_\_\_\_\_/Субаева А.А./  
«27» 06 2024 г.

«Утверждаю»  
Директор ГБОУ СОШ №1  
«Образовательный центр»  
с. Сергиевск  
\_\_\_\_\_/Веселова О.А./  
«28» 06 2024 г.

**Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа  
туристско-краеведческой направленности  
«Прикоснемся к истокам»**

Возраст детей: 12-17 лет

Срок реализации программы: 4 года

Автор-составитель:  
Люкшова В.А. – педагог дополнительного образования

Сергиевск 2024г.

**Учебный план**  
**Первый год обучения**  
**108 часов в год. 3 часа в неделю.**

№ п/п	Наименование модулей	Кол-во часов		
		всего	теория	Практика
Модуль 1.	История поселка	27	10	17
Модуль 2.	Быт жителей поселка	33	19	14
Модуль 3.	Традиции и обычаи	24	11	13
Модуль 4.	Наши предки – наша история	24	5	19
	<b>Итого</b>	<b>108</b>	<b>45</b>	<b>63</b>

**Образец учебно-тематического планирования**

Учебно-тематический план  
Первый год обучения,  
1 модуль

№ п/п	Наименование тем	Очные формы обучения	Дистанционные формы обучения	Кол-во часов			Форма аттестации, контроля
				Всего	Теория	Практика	
1	Организационное занятие	Беседа	Онлайн занятие	2	1	1	Наблюдение
2	Памятные исторические места посёлка	Беседа	Онлайн занятие	4	2	2	Наблюдение, опрос
3	История семьи в истории посёлка	Беседа	Онлайн занятие	3	1	2	Наблюдение, самостоятельная работа
4	Моя родословная	Творческая работа	Онлайн консультация	9	3	6	Доклад
5	История названия улиц	Самостоятельная работа	Онлайн консультация	9	3	6	Сообщение, доклад
	<b>Итого</b>			<b>27</b>	<b>10</b>	<b>17</b>	

*Пример оформления содержания программ*

**Содержание изучаемого курса**

**Первый год обучения**

**108 часа. 3 часа в неделю**

**Модуль1. История поселка**

**Тема 1 Организационное занятие.** Что такое краеведение? Цели и задачи работы творческого объединения. Формы и методы деятельности. Планы на учебный год.

С чего начинался Сургут. Первые поселения в устье реки Сургут. 1897 год – год заселения посёлка. Николай Георгиевич Гарин-Михайловский – основатель посёлка Сургут

Дистанционное занятие:

Онлайн занятие. Видео мост - <https://www.videomost.com/>

**Тема 2 Памятные исторические места.** Ж/д вокзал, водокачка, первые дома. Первые улицы посёлка. Первые документы об истории посёлка. Первые жители села.

Дистанционное занятие:

Онлайн занятие. Видео мост - <https://www.videomost.com/>

**Тема 3...**

*Пример оформления списка литературы*

Список используемой и рекомендуемой литературы

1. Батурина Г.И., Лисова К.Л., Суворова Г.Ю. Нравственное воспитание школьников на народных традициях – М.: Народное образование, 2002. – 112с.
2. Баранов Д.А, Баранова О.Г., Зими́на Т.А., Мадлевская Е.Л. Мужики и бабы Мужское и женское в русской традиционной культуре [Электронный ресурс] URL: <http://https://goo.su/zPpV2>
3. Громова Т.В., Тимофеева Я.Б. Играем вместе. Сборник методических материалов по результатам областного конкурса детских игровых программ (г. Вологда, 2014 г.) - Вологда: БУК ВО «ОНМЦК», 2014. - 72 с.

Образец календарно-тематического планирования

Календарно - тематический план  
объединения \_\_\_\_\_  
на 2024-2025 уч.год

Программа «Дополнительная образовательная общеразвивающая программа «ФомАрт»

Год обучения \_\_\_1

Педагог Жандарова Наталья Александровна

Раздел	Тема урока	Кол-во часов	Дата	Содержание урока	Материалы пособия	Домашнее задание
<b>Модуль 1. «Работа с 1 мм фоамираном»</b>		<b>36</b>				
	Виды и свойства фоамирана	3	02.09.2024			
	Цветы из фоамирана:	27	09.09.2024 16.09.2024 23.09.2024 30.09.2024 07.10.2024 14.10.2024 21.10.2024 28.10.2024			
	Проектная работа	3	11.11.2024			
	Подведение итогов	3	----			
<b>Модуль 2 «Работа с 2 мм фоамираном»</b>		<b>36</b>				
	Инструменты и материалы.	3				
	Куклы из фоамирана	27				
	Проектная работа	3				